

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo sede di lavoro  
Telefono ufficio  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**LICHERI PATRIZIA**  
**VIA CADELLO 9B, CAGLIARI**  
**070 4092708**  
**Patrizia.[licheri@cittametropolitanacagliari.it](mailto:licheri@cittametropolitanacagliari.it)**

Italiana  
02-03-1965

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1° GENNAIO 2018 AD OGGI**  
Città Metropolitana di Cagliari  
Settore Edilizia – Servizio Unico Appalti – Stazione Unica Appaltante  
Funzionario Amministrativo (D6)  
Titolare di posizione organizzativa – responsabile Servizio Servizio Unico Appalti – Stazione Unica Appaltante  
Attività svolte: Gestione gare d'appalto per tutti i settori dell'Ente e per gli enti che vorranno aderire alla SUA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 13 OTTOBRE 2008 AL 31-12-2017**  
Provincia di Cagliari – Città Metropolitana di Cagliari (dal 01-01-2016)  
Settore Ambiente  
Funzionario Amministrativo (D6)  
Titolare di posizione organizzativa – responsabile ufficio amministrativo-contabile.  
Attività svolte: Coordinatore Amministrativo di progetti comunitari finanziati con il programma LIFE+, gestione procedimenti di gara per affidamento forniture di beni e servizi, procedimenti per concessione contributi (a privati, enti, associazioni ecc), predisposizione atti di programmazione del Settore, gestione delle attività inerenti il rispetto della normativa in materia di trasparenza e anticorruzione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL MESE DI NOVEMBRE 2003 AL 12 OTTOBRE 2008**  
Provincia di Cagliari  
Settore Pubblica Istruzione e Condizione Giovanile  
Funzionario Amministrativo (D6)  
Responsabile Settore Pubblica Istruzione, titolare di posizione organizzativa dal mese di novembre 2003; inoltre titolare di delega di funzioni dirigenziali dal 9 maggio 2006 al 31 dicembre 2007 e dal 14 gennaio 2008 al 30 giugno 2008  
Attività svolte: procedimenti di gara per affidamento di forniture di beni e servizi; progettazione e gestione di n. 18 finanziamenti POR in materia di Pubblica Istruzione e n. 1 progetto POR in materia di sviluppo economico; programmazione della rete scolastica; monitoraggio della dispersione scolastica; Gestione finanziamenti regionali per la lotta alla dispersione scolastica con attività di vario tipo (salone dell'orientamento, progetto "scuola e volontariato", ecc); avvio e gestione del programma per il supporto educativo specialistico agli studenti disabili

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

**DAL MESE DI APRILE 2001 AL MESE DI NOVEMBRE 2003**  
Provincia di Cagliari  
Settore Edilizia Scolastica

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Funzionario Amministrativo – Ufficio Appalti  
 Appalti di lavori pubblici – Contenzioso; titolare di posizione organizzativa dal 1° gennaio 2002 al mese di novembre 2003

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL MESE DI OTTOBRE 1996 AL MESE DI APRILE 2001**

Provincia di Cagliari  
 Settore Affari Generali  
 Funzionario Amministrativo (ex VIII q.f.)  
 Responsabile Provveditorato – economato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 12 LUGLIO 1996 AL MESE DI OTTOBRE 1996**

Provincia di Cagliari  
 Settore Viabilità  
 Funzionario Amministrativo (ex VIII q.f.)  
 Ufficio Amministrativo e Appalti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 1° agosto 1995 al 11 luglio 1996**

Comune di Cagliari  
 Uffici del Giudice Conciliatore (Presso Palazzo Giustizia)  
 Istruttore Direttivo Amministrativo (ex VII q.f.)  
 Cancelliere della Conciliazione di Cagliari

**DAL 18 OTTOBRE 1993 AL 31 LUGLIO 1995**

Comune di Selargius  
 Settore Edilizia Privata e Urbanistica  
 Istruttore direttivo amministrativo (VII q.f.)  
 Responsabile amministrativo ufficio tecnico edilizia e urbanistica

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita

Anno accademico 1989-1990  
 Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Giurisprudenza  
 Laurea (quadriennale)  
 Anno scolastico 1982-83  
 Liceo classico  
 Maturità

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

- MADRELINGUA
- ALTRA LINGUA
- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale
  - Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura

**ITALIANO**

**FRANCESE**

BUONA  
 BUONA  
 BUONA

**INGLESE**

B1  
 B1

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

**DAL 31 MAGGIO 2014 AL 31-12-2017: COORDINATORE AMMINISTRATIVO DELL'INTERO PARTENARIATO DEL PROGETTO LIFE13/NAT/IT/000433 RES MARIS**

**DAL MESE DI FEBBRAIO 2009 AL 31-12-2014: COORDINATORE AMMINISTRATIVO DELL'INTERO PARTENARIATO DEL PROGETTO LIFE07/NAT/IT/000519 PROVIDUNE**

**DAL MESE DI FEBBRAIO 2007 AL 30 NOVEMBRE 2008** PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DI N° 18 PROGETTI POR SARDEGNA 2000-2006 MISURA 3.6 DISPERSIONE SCOLASTICA

**DAL MESE DI FEBBRAIO 2007 AL MESE DI OTTOBRE 2008** GESTIONE E COORDINAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI SCOPO COSTITUITA DALLA PROVINCIA (CON IL RUOLO DI CAPOFILA) E DA N° 12 COMUNI PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO POR SARDEGNA 2000-2006 MISURA 6.5 "NUOVE OPPORTUNITÀ PER LA LEGALITÀ E L'OCCUPAZIONE

**DAL SETTEMBRE 2007 AL MESE DI SETTEMBRE 2008** PARTECIPAZIONE ALLA PREDISPOSIZIONE DEL PIANO STRATEGICO PER L'ISTRUZIONE

**OTTOBRE – DICEMBRE 2006** PARTECIPAZIONE ALLA PROGETTAZIONE INTEGRATA IN QUALITÀ DI COORDINATRICE DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO DELLA MISURA POR SARDEGNA 2000-2006 6.5 LEGALITÀ E SICUREZZA

**DAL MESE DI OTTOBRE 2003 AD OGGI** COORDINAMENTO DEI GRUPPI DI LAVORO DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL CENTRO SERVIZI SCOLARITÀ

**GIUGNO – LUGLIO 2001** COLLABORAZIONE PROCEDURA DI GARA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA PROVINCIALE

**ANNO 1999** COLLABORAZIONE CON IL SETTORE PROVINCIALE ALLA CULTURA PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE GARE D'APPALTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DEL SISTEMA MUSEALE DELLA PROVINCIA DI CAGLIARI NELL'AMBITO DEI FINANZIAMENTI PER IL GIUBILEO DEL 2000

**OTTOBRE 1999** DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI PER PRESIDENZA DI COMMISSIONI GIUDICATRICI PER APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

SOFTWARE CONOSCIUTI E UTILIZZATI QUOTIDIANAMENTE: MICROSOFT OFFICE, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A WORD, EXCEL E POWER POINT

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Gestione gare d'appalto (dal 1996 ad oggi)

Partecipazione a diversi corsi di formazione e approfondimento nelle seguenti materie:

- Procedure di affidamento degli incarichi e consulenze esterne nelle pubbliche amministrazioni
- Appalti di lavori, servizi e forniture
- Osservatori sociali
- Rapporti tra scuola ed enti locali

Cagliari 17 GIUGNO 2019

PATRIZIA LICHERI