

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024**

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**

Scuola e disabilità: un ponte per l'inclusione

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

A – Assistenza Area 01 - Disabili

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

Il progetto agisce su due obiettivi strategici dell'Agenda 2030 :

Obiettivo 10: si traduce nel potenziare e promuovere l'inclusione sociale delle persone con disabilità, attraverso attività di istruzione partecipata mediante progetti scolastici personalizzati;

Obiettivo 4: con particolare attenzione ai minori/giovani con disabilità in modo che, grazie ad attività di educativa specialistica e di coinvolgimento delle famiglie nel processo di apprendimento e inserimento scolastico, possano essere appieno soggetti sociali attivi e realizzare al meglio le loro aspettative di vita.

L'obiettivo generale che questo progetto intende raggiungere è promuovere il benessere della popolazione scolastica, con particolare riguardo agli studenti disabili, favorendone l'integrazione nel tessuto sociale e contrastando il fenomeno dell'esclusione (costruzione di percorsi di continuità scuola e post diploma).

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I volontari saranno parte attiva in tutte le sopra descritte attività progettuali

- 1) nella fase di programmazione delle attività parteciperanno attivamente alla progettazione e creazione degli strumenti di comunicazione progetto;
- 2) nella fase di promozione e sensibilizzazione del progetto predisporranno le bozze delle locandine, brochure, news per il Sito che verranno poi approvate dall' Ufficio Stampa Città Metropolitana Cagliari per assicurare omogeneità rispetto al piano di comunicazione istituzionale.
- 3) nella fase di realizzazione delle attività gli operatori volontari, affiancati dall'OLP, saranno impegnati in una o più attività che porteranno al raggiungimento degli obiettivi. In questa fase si cercherà di valorizzare le attitudini e le capacità mostrate dai volontari nel periodo di formazione. L'OLP gli illustrerà le tecniche di presa in carico dell'utenza, le modalità di progettazione di un servizio, il target d'utenza sul quale si deve intervenire, se il servizio sta effettivamente ottenendo i risultati prefissi e come potrebbe essere eventualmente modificato. Di pari passo alla fase di affiancamento dell'OLP ai volontari, c'è la fase di attivazione che vede gli stessi seguiti e affiancati dal personale incardinato nel servizio e di esperti. In questo modo, i volontari saranno in grado di svolgere, con un buon livello di autonomia, sotto la supervisione dell'OLP, tutte le attività di sostegno e accompagnamento previste dal progetto.
- 4) nella fase di monitoraggio e la verifica finale del progetto, i volontari partecipano al piano di monitoraggio interno e alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi prefissati, attraverso la Compilazione di questionari; Stesura di report; Rilevazione presenze attività; Stesura di relazioni periodiche relative alle attività svolte ecc.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

“Settore Pubblica Istruzione Cultura e servizi alla Persona – SUA -Servizio Istruzione” della Città Metropolitana di Cagliari, che ha sede nello stabile metropolitano di Via Cadello 9 (sede accreditata 199039).

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

totali 4 , senza vitto e alloggio

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

I volontari svolgeranno la propria attività con diligenza e riservatezza, seguendo il principio della collaborazione con ogni altro operatore, Ufficio o Istituzioni con cui vengano a contatto per ragioni di servizio.

Nello specifico si richiede:

- Il rispetto degli orari e dei turni di servizio;
- Il rispetto della privacy, la riservatezza e il segreto d'ufficio;
- Il rispetto dei regolamenti interni, delle norme in materia di igiene e sicurezza;
- Il rispetto di tutto il patrimonio dell'Ente;
- Massima riservatezza nel trattamento delle informazioni relative ai servizi svolti;
- Flessibilità oraria ed eventuale turnazione (turni antimeridiani e/o pomeridiani);
- Di tenere una condotta irreprensibile nei confronti degli utenti;
- Disponibilità ad eventuali spostamenti presso altre sedi o Enti con cui il Servizio collabora;
- Disponibilità a spostamenti presso sedi di servizio per la realizzazione di momenti di formazione, scambio ed organizzazione di iniziative integrate tra le diverse sedi/comuni;
- Disponibilità a trasferte al di fuori del territorio comunale sulla base di specifiche programmazioni periodiche;
- L'eventuale presenza per la partecipazione in occasione di giorni festivi, in relazione a particolari eventi (feste, saggi, giornate di animazione, fiere, congressi ecc.);
- Disponibilità a recarsi in sedi differenti da quella individuata quale sede di progetto, fino ad un massimo di 60 giornate, tale richiesta è finalizzata a dare attuazione ad attività specifiche connesse alla realizzazione del progetto medesimo
- Buone capacità di ascolto, di empatia e disponibilità alla relazione;
- È richiesta, inoltre, una particolare predisposizione ai rapporti interpersonali e al lavoro di équipe.
- È prevista una chiusura delle sedi durante la pausa estiva, le festività natalizie, ed eventuali ponti per la presenza di festività ravvicinate, durante le quali potrà essere richiesta la disponibilità ad utilizzare alcuni giorni di permesso.

GIORNI DI SERVIZIO SETTIMANALI ED ORARIO: 5 giorni di servizio settimanali.

1145 ore di servizio annue, per una media di 25 ore a settimana.

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Non sono riconosciuti crediti formativi né sono previsti tirocini, E' previsto un percorso finalizzato alla validazione/attestazione delle competenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio finalizzato, se ammesso dalla normativa regionale, alla certificazione delle competenze

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

non previsti

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE** In conformità al Sistema di selezione della Città Metropolitana di Cagliari, la fase di selezione viene effettuata mediante :

- La valutazione dei titoli: con punteggio attribuibile 50 su 100

- Il colloquio individuale: con punteggio attribuibile 50 su 100

Nella fase di valutazione dei titoli viene attribuito un punteggio per i seguenti parametri

Titoli di studio ed Esperienze formative: Punteggio massimo 20

Esperienze lavorative o di volontariato o di tirocini extracurricolari: punteggio massimo 30

Durante il colloquio vengono indagati i seguenti ambiti

1. Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto: max 10 punti

2. Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario: max 5 punti

3. Capacità relazionali e tecniche utili allo svolgimento del progetto: max 10 punti

4. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio

(es: flessibilità oraria...turnazioni pomeridiane): max 5 punti

5. Prova pratica: conoscenze di base nell'uso dei programmi informatici di scrittura/motori ricerca max 20 punti

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

durata 42 ore

Sede accreditata n. 199040 Uffici metropolitani Viale Ciusa 21 09131 Cagliari

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione sarà centrata sulle attività previste dal progetto, avrà una durata complessiva di 70 ore e sarà strutturata in distinti moduli

Modulo 1 Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile. (durata 4 ore)

Modulo 2 Alfabetizzazione informatica, gestione della documentazione e utilizzo delle risorse informatiche. (durata 5 ore)

Modulo 3:Trattamento dei dati personali ("informativa privacy") Regolamento (UE) 2016/679 GDPR (durata 4 ore)

Modulo 4 L'organizzazione e l'organigramma del settore e del servizio.(durata 8 ore)

Modulo 5 La Disabilità, integrazione e inclusione (durata 7 ore)

Modulo 6:Il ruolo dei coordinatori (durata 8 ore)

Modulo 7 La presa in carico degli studenti certificati.(durata 7 ore)

Modulo 8 Disabilità (durata 7 ore)

Modulo 9 Disabilità(durata 7 ore)

Modulo 10 Monitoraggio Interviste e questionari (durata 5 ore)

Modulo 11 La comunicazione (durata 4 ore)

Modulo 12 Procedure rendicontazione (durata 4 ore)

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

AGIRE: La Rete che unisce

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

Obiettivo 1 Porre fine ad ogni povertà nel mondo

Obiettivo 3 Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età

Obiettivo 4 Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 10 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Obiettivo 11 Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

A Assistenza

E Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

D Patrimonio storico, artistico e culturale

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI****PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Categoria di Minore Opportunità Difficoltà Economiche Dovrà essere presentata Dichiarazione ISEE con valore per nucleo familiare inferiore € 15000 rilasciata da INPS previa presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)riferita all'anno in corso il giorno della scadenza del Bando per il reperimento dei volontari

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO**

non previsto

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

Il percorso di tutoraggio del progetto ha l'obiettivo di coinvolgere gli operatori volontari in un processo di autovalutazione e di presa di consapevolezza relativamente all'esperienza di Servizio Civile svolta, al fine di orientarli al lavoro partendo dalla verifica delle competenze acquisite e fornendo loro le informazioni necessarie affinché possano ragionare consapevolmente sulle possibilità di sviluppo formativo e di futuro inserimento lavorativo.

Il tutoraggio ha durata di tre mesi per un totale di 30 ore così suddivise: - Laboratorio on line dal titolo "Analisi delle competenze acquisite durante il SC,inteso come esperienza di apprendimento non formale, lavoro di gruppo e per progetti"14 ore online in modalità sincrona con la presenza in aula virtuale di almeno 3 tutor - Le attività di gruppo in presenza prevedono invece un incontro sulle tematiche della ricerca del lavoro e dei colloqui di lavoro per un totale di 12 ore collettive,strutturate in diversi argomenti,svolte in presenza con gruppi di c.ca 25 op. volontari seguiti contemporaneamente da 4 tutor - 4 ore individuali con un tutor.