

MARCA  
DA  
BOLLO  
(Solo se non esenti)

Spazio riservato all'Ufficio per n° protocollo

Spett.le Città Metropolitana di Cagliari  
Area Tecnica Uff. Licenze e Concessioni  
Via Cadello, 9/B  
09121 CAGLIARI

Spazio riservato all'Ufficio per annotazioni inerenti l'istruttoria

E p.c. Spett.le Comune di:

**OGGETTO:** Richiesta autorizzazione per “ \_\_\_\_\_ ” lungo la/e  
S.P./SS.PP. n° \_\_\_\_\_ tronco “ \_\_\_\_\_ ”.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale n° \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_, C.A.P. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_,  
cellulare \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di proprietario dell'immobile \_\_\_\_\_ distinto nel catasto terreni/urbano  
del Comune di \_\_\_\_\_ al foglio \_\_\_\_\_ mappale/i \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, prospiciente la strada provinciale in oggetto km. \_\_\_\_\_, località \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE L'AUTORIZZAZIONE**

- Per posa a dimora alberi/siepe viva tipo \_\_\_\_\_ la cui altezza massima raggiungibile è di m. \_\_\_\_\_;
- Per realizzazione recinzione tipo misto/rete metallica altezza muratura m. \_\_\_\_\_ altezza parte a giorno/rete metallica m. \_\_\_\_\_, altezza complessiva m. \_\_\_\_\_ e lunghezza fronte strada m. \_\_\_\_\_;
- Per posa in opera cancello in \_\_\_\_\_ larghezza m. \_\_\_\_\_ altezza m. \_\_\_\_\_ in corrispondenza di passo carraio/pedonale già autorizzato con P.S. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- Per demolizione accesso carraio/pedonale autorizzato con pratica di PS. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ posto al km. \_\_\_\_\_ della S.P. \_\_\_\_\_ in territorio comunale di \_\_\_\_\_;
- Per realizzazione di parallelismo sotterraneo – aereo fuori pertinenza stradale ma entro fascia di rispetto con linea – rete – condotta \_\_\_\_\_ da porsi sul lato \_\_\_\_\_ della S.P. n° \_\_\_\_\_ dal km. \_\_\_\_\_ al km. \_\_\_\_\_ in territorio comunale di \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_

---

---

---

---

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

In Fede il richiedente

\_\_\_\_\_

Alla presente allega **per**:

**Posa a dimora di alberi - siepe viva**

- originale ricevuta versamento per spese istruttoria e sopralluogo di €66,00 da effettuarsi sul cc/p n° 11310091 intestato a "Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Tesoreria";
- n° 1 marca da bollo da applicare all'autorizzazione all'atto del rilascio;
- corografia e planimetria catastale, in triplice copia, con evidenziata la proprietà interessata e da cui si evince il territorio comunale, il foglio catastale e il/i numero/i di mappa;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore dell'istanza, in corso di validità;
- fotocopia dell'atto di proprietà dell'immobile, ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la titolarità.

**Realizzazione recinzione di tipo misto - rete metallica**

- originale ricevuta versamento per spese istruttoria e sopralluogo di €66,00 da effettuarsi sul cc/p n° 11310091 intestato a "Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Tesoreria";
- n° 1 marca da bollo da applicare all'autorizzazione all'atto del rilascio;
- breve relazione tecnico-descrittiva;
- corografia e planimetria catastale, in triplice copia, con evidenziata la proprietà interessata e da cui si evince il territorio comunale, il foglio catastale e il/i numero/i di mappa;
- (solo per tipo misto) planimetria generale, in triplice copia e in scala 1:200/1:500, con rappresentazione della recinzione da cui si evince la distanza dal confine stradale pari a m. \_\_\_\_\_, l'altezza fuori terra (sezione) pari a m. \_\_\_\_\_, il foglio catastale e il/i numero/i di mappa;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore dell'istanza, in corso di validità;
- fotocopia dell'atto di proprietà dell'immobile, ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la titolarità.

**Posa in opera cancello carraio - pedonale**

- originale ricevuta versamento per spese istruttoria e sopralluogo di €66,00 da effettuarsi sul cc/p n° 11310091 intestato a "Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Tesoreria";
- n° 1 marca da bollo da applicare all'autorizzazione all'atto del rilascio;
- breve relazione tecnico-descrittiva;
- corografia e planimetria catastale, in triplice copia, con evidenziata la proprietà interessata e da cui si evince il territorio comunale, il foglio catastale e il/i numero/i di mappa;
- planimetria generale, in triplice copia e in scala 1:200/1:500, con rappresentazione della recinzione (esistente – da realizzare) e del cancello, da cui si evince la distanza dal confine stradale pari a m. \_\_\_\_\_, l'altezza fuori terra (sezione) pari a m. \_\_\_\_\_, il foglio catastale e il/i numero/i di mappa;

- fotocopia documento di identità del sottoscrittore dell'istanza, in corso di validità;
- fotocopia dell'atto di proprietà dell'immobile, ovvero, dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la titolarità.

**Demolizione accesso carraio - pedonale**

- originale ricevuta versamento per spese istruttoria e sopralluogo di €66,00 da effettuarsi sul cc/p n° 11310091 intestato a "Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Tesoreria";
- n° 1 marca da bollo da applicare all'autorizzazione all'atto del rilascio;
- breve relazione tecnico-descrittiva;
- corografia e planimetria catastale, in triplice copia, con evidenziata la proprietà interessata e da cui si evince il territorio comunale, il foglio catastale, il/i numero/i di mappa e l'esatta progressiva;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante che la demolizione richiesta non è pregiudizievole per diritti di terzi e che il richiedente è titolare dell'immobile servito dall'accesso;
- originale della licenza P.S. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che ne autorizzava la costruzione, ovvero, denuncia o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti lo smarrimento;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore dell'istanza, in corso di validità.

**Realizzazione parallelismo fuori pertinenza stradale ma entro fascia di rispetto**

- originale ricevuta versamento per spese istruttoria e sopralluogo di €66,00 da effettuarsi sul cc/p n° 11310091 intestato a "Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Tesoreria";
- n° 1 marca da bollo da applicare all'autorizzazione all'atto del rilascio;
- relazione tecnico-descrittiva dell'opera da cui si evincono, progressive chilometriche, estesa intervento, modalità d'esecuzione, tipo di ripristino, distanza dal confine stradale, ecc.;
- corografia della zona e strade interessate dall'intervento, in triplice copia, sufficientemente estesa e in scala 1:10.000, con riportati il lato di posa, le progressive chilometriche, la distanza dal confine stradale, ecc.;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa nei modi di legge, attestante la disponibilità delle aree interessate, ovvero, dichiarazione di assenso dei proprietari dei terreni in parola;
- progetto delle opere interessanti la fascia di rispetto, in triplice copia, sufficientemente dettagliato e quotato;
- fotocopia documento di identità del sottoscrittore dell'istanza, in corso di validità;
- planimetria catastale, in triplice copia, dei terreni privati interessati da cui, oltre alla progressiva chilometrica, si evince la proprietà, il comune, il foglio catastale e il n° di mappa;

\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti telefonare al/alla Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_  
al/ai numero/i \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_.

Per eventuali comunicazioni scritte e/o richiesta di documentazione integrativa fax \_\_\_\_\_.

**L'Ente, nell'intento di snellire la procedura e agevolare l'utenza, fa presente che:**

1. per l'esecuzione di più opere in uno stesso luogo è dovuto un unico versamento, pari a quanto dovuto per la realizzazione di una sola opera;

2. nella causale dei versamenti deve sempre essere specificato l'oggetto della richiesta (es: spese istruttoria e sopralluogo per autorizzazione P.S. - cauzione garanzia ripristini);
3. l'eventuale documentazione integrativa richiesta dall'ufficio dovrà sempre essere trasmessa con lettera d'accompagnamento facendo riferimento al n° di pratica;
4. l'ufficio in base alla complessità dell'opera potrà richiedere documentazione integrativa, il pagamento di una cauzione a garanzia dei ripristini, ovvero, polizza fidejussoria;
5. i fac-simile delle eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere richiesta allo stesso ufficio concessioni e T.O.S.A.P.;
6. l'Ufficio riceve il pubblico di mattina il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,00; di pomeriggio il martedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30; nei restanti giorni e orari si riceve per appuntamento;
7. eventuale documentazione o comunicazioni scritte posso essere anticipate via fax al n° 070/4092986 o ai seguenti indirizzi di posta elettronica: [ufficiops@pec.provincia.cagliari.it](mailto:ufficiops@pec.provincia.cagliari.it) – [fabrizio.zinzula@cittametropolitanacagliari.gov.it](mailto:fabrizio.zinzula@cittametropolitanacagliari.gov.it) ;
8. responsabile dell'Ufficio è l'Ing. Omero Mulleri telefono 070/4092991;
9. per informazioni in merito all'istruttoria o all'avvenuto rilascio (invio) dell'atto autorizzativo, telefonare al Geom. Fabrizio Zinzula al numero 070/4092976;
10. informazioni in merito a eventuali esenzioni e problematiche inerenti la Tassa Occupazione Suolo ed Aree Pubbliche (T.O.S.A.P.) possono essere richieste all'Ufficio Contabile via e-mail a: Rag. Accardi Anna (Responsabile) [aaccardi@cittametropolitanacagliari.gov.it](mailto:aaccardi@cittametropolitanacagliari.gov.it) , Istr.re Am.vo Ventura Gianfranco [gventura@cittametropolitanacagliari.gov.it](mailto:gventura@cittametropolitanacagliari.gov.it) ; telefonicamente all'Istr.re Am.vo (Uff. P.S.) Zinzula Fabrizio al n°0704092976;
11. in caso di opere complesse può essere richiesto parere preventivo scritto circa la fattibilità dell'opera in base alle norme previste dal Nuovo Codice della Strada e dal relativo Regolamento di Attuazione.