

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CIARLETTA, MARIA STELLA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**PROFILO PROFESSIONALE** **Avvocata giuslavorista** con esperienza ventennale svolge attività forense, con studio in Calabria e Lombardia, e in particolare si occupata di difesa dei diritti nell'ambito delle pari opportunità. **Amministratrice giudiziaria** di beni (immobili e società) ai sensi della legge 159/2011 (Codice Antimafia). **Esperta** di politiche del lavoro, di parità e genere da oltre 15 anni ha svolto, tra gli altri, l'incarico di Consigliera di Parità per la Regione Calabria per 10 anni. **Consulente, con esperienza quasi ventennale** in Programmi e Progetti comunitari, nazionali e regionali, pubblici e privati, in tema promozione di politiche attive del lavoro e Pari Opportunità dove ha svolto ruoli di progettazione, coordinamento e gestione operativa. **Consigliera di Fiducia** dell'OGS, dell'Università degli Studi di Padova, del Comune di Padova, dell'Università degli Studi di Trieste (biennio 2017/2019), Regione Lazio (settembre 2019/settembre 2021).

## INCARICHI E NOMINE

Date (01/06/2018 – 30.11.18)	<b>KPMG</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Vittor Pisani, 25, 20124 Milano
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza – Servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l’attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020
Principali mansioni e responsabilità	Specialista in consulenza giuslavoristica nel gruppo di lavoro di Assistenza Tecnica alla Provincia Autonoma di Bolzano Autorità di Gestione PO FSE 2014-2020
Date (25/06/2018 - in corso)	<b>KPMG</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Vittor Pisani, 25, 20124 Milano
Tipo di azienda o settore	Società di consulenza
Principali mansioni e responsabilità	Consulente nel progetto di attuazione dei “Piani esecutivi per la realizzazione dell’Obiettivo 14 (Miglioramento dell’efficienza e della qualità delle prestazioni del sistema della giustizia civile) del Programma Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014/2020, Regione del Veneto, Asse 4”
Date (14/11/2017 in corso)	Consiglio Regionale della Calabria
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica Amministrazione
Tipo di azienda o settore	
Principali mansioni e responsabilità	Componente dell’ <b>Osservatorio regionale sulla violenza di genere</b> , ex art.2 lett. e) della legge regionale 23 novembre 2016 n. 38
Date (03/10/2017 in corso)	Regione Calabria – Avvocatura Regionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pubblica Amministrazione
Tipo di azienda o settore	
Principali mansioni e responsabilità	Conferimento di incarico professionale per la costituzione di parte civile della Regione Calabria nel procedimento per violenza sessuale di gruppo n. 8805/2015 R.G.N.R. – n. 2676/16 RGIP innanzi il Tribunale Penale di Reggio Calabria. La Regione Calabria è stata ammessa con ordinanza del 06.11.2017.
Date (biennio sett 2018/ sett 2020)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell’incarico di <b>Consigliere di Fiducia</b>
Tipo di azienda o settore	Comune di Padova
Principali mansioni e responsabilità	Ente Locale

La Consigliera di Fiducia:  
 -fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta del Comune di Padova;  
 -mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta del Comune di Padova;  
 -propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta;  
 -collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo;  
 -redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

Date (**biennio sett 2019/ sett 2021**) Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell'incarico di **Consigliere di Fiducia**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio

Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

Principali mansioni e responsabilità La Consigliera di Fiducia:  
 -fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta della Regione Lazio;  
 -mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta della Regione Lazio;  
 -propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta;  
 -collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo;  
 -redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

Date (**luglio/settembre 2018**) Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell'incarico di **Consigliere di Fiducia**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi della Basilicata

Tipo di azienda o settore Ente Pubblico

Principali mansioni e responsabilità La Consigliera di Fiducia:  
 -fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta dell'Università;  
 -mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta dell'Università;  
 -propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta;  
 -collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo;  
 -redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

Date ( <b>triennio 2018/2020</b> )	Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell'incarico di <b>Consigliere di Fiducia</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Padova
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Principali mansioni e responsabilità	La Consigliera di Fiducia: -fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta dell'Università di Padova; -mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta dell'Università di Padova; -propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta; -collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo; -redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

Date ( <b>biennio agosto 2017/ agosto 2019</b> )	Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell'incarico di <b>Consigliere di Fiducia</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Trieste
Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
Principali mansioni e responsabilità	La Consigliera di Fiducia: -fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta dell'Università di Trieste; -mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta dell'Università di Trieste; -propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta; -collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo; -redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

Date (triennio **2017/2020**) Conferimento di incarico, a seguito di selezione pubblica mediante valutazione comparativa, dell'incarico di **Consigliere di Fiducia**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - Sgonico (Trieste)  
Borgo Grotta Gigante 32/C

Tipo di azienda o settore Ente Pubblico di Ricerca a vocazione internazionale

Principali mansioni e responsabilità La Consigliera di Fiducia:  
-fornisce assistenza e consulenza nell'ambito di applicazione del Codice di condotta dell'OGS;  
-mette a disposizione delle lavoratrici e dei lavoratori la propria competenza ed esperienza, ai fini della formazione sui temi trattati dal Codice di condotta dell'OGS;  
-propone o supporta progetti/iniziative che possano contribuire al raggiungimento delle finalità previste dal Codice di Condotta;  
-collabora con il Comitato Unico di Garanzia (CUG) e con le figure istituzionali impegnate a vario titolo nella tutela del benessere lavorativo;  
-redige annualmente una relazione sull'attività svolta e sulla casistica riscontrata.

• Date (da **15/12/2005** a **15/12/2009**)  
(rinnovata dal **27/01/2010** a **11/10/2016**) Nomina di **Consigliera Regionale di Parità della Calabria** con decreto del Ministero del Lavoro di concerto con il Ministero Pari Opportunità su designazione della Regione Calabria (G.U. della Repubblica Italiana del 30 dicembre 2005 n. 303 – G.U. del 01.03.2010).

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Roma, Via Fornovo  
Regione Calabria – Presidenza della Giunta Regionale

Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica

• Tipo di impiego Incarico pubblico

Principali mansioni e responsabilità Ai sensi del D.Lgs. n. 198/06 la Consigliera di parità svolge le seguenti funzioni:  
- “Le consigliere di parità svolgono **funzioni di promozione e di controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro**. Nell'esercizio delle funzioni loro attribuite, le consigliere di parità sono pubblici ufficiali ed hanno l'obbligo di segnalazione all'autorità giudiziaria dei reati di cui vengono a conoscenza per ragione del loro ufficio”.  
- “Le consigliere di parità intraprendono ogni utile iniziativa, nell'ambito delle competenze dello Stato, ai fini del rispetto del principio di non discriminazione e della promozione di pari opportunità per lavoratori e lavoratrici, svolgendo in particolare i seguenti compiti:  
**a) rilevazione delle situazioni di squilibrio di genere**, al fine di svolgere le funzioni promozionali e di garanzia contro le discriminazioni previste dal libro III, titolo I;  
**b) promozione di progetti di azioni positive**, anche attraverso l'individuazione delle risorse comunitarie, nazionali e locali finalizzate allo scopo;  
c) promozione della coerenza della programmazione delle politiche di sviluppo territoriale rispetto agli indirizzi comunitari, nazionali e regionali in materia di pari opportunità;  
**d) sostegno delle politiche attive del lavoro**, comprese quelle formative, sotto il profilo della promozione e della realizzazione di pari opportunità;  
e) promozione dell'attuazione delle politiche di pari opportunità da parte dei soggetti pubblici e privati che operano nel mercato del lavoro;  
f) collaborazione con le direzioni regionali e provinciali del lavoro al fine di individuare procedure efficaci di rilevazione delle violazioni alla normativa in materia di parità, pari opportunità e garanzia contro le discriminazioni, anche

mediante la progettazione di appositi pacchetti formativi;

**g)** diffusione della conoscenza e dello scambio di buone prassi e attività di informazione e formazione culturale sui problemi delle pari opportunità e sulle varie forme di discriminazioni;

**h)** verifica dei risultati della realizzazione dei progetti di azioni positive previsti dagli articoli da 42 a 46;

i) collegamento e collaborazione con gli assessorati al lavoro degli enti locali e con organismi di parità degli enti locali.

La consigliera di parità regionale è **componente a tutti gli effetti, della commissione regionale tripartita** prevista dagli articoli 4 e 6 del citato decreto legislativo n. 469 del 1997”;

Essa partecipa altresì ai **tavoli di partenariato locale ed ai comitati di sorveglianza** di cui al regolamento (CE) n. 1260/99, del Consiglio del 21 giugno 1999.

La consigliera regionale è inoltre **componente della commissione regionale di parità**. Da 4 anni sono responsabile del gruppo di lavoro “Relazioni con i Comitati Pari Opportunità della Calabria”

Attivazione della RETE REGIONALE DELLE CONSIGLIERE DI PARITA' secondo le seguenti modalità:

**RETE DELLE CONSIGLIERE DI PARITA' CALABRESI**, promossa e organizzata, attraverso incontri periodici e contatti frequenti, al fine di meglio conoscere le varie esigenze e realtà del territorio e coordinare l'attività delle cinque province calabresi, rafforzarne la collaborazione ed individuare di concerto linee guida di promozione delle pari opportunità in Calabria. La Rete regionale è convocata almeno tre volte l'anno.

Componente dell'”**Osservatorio Regionale per l'imprenditoria femminile in agricoltura**”, istituito nel 2009 dall'Assessorato Regionale alla Agricoltura e alla Forestazione della Calabria

Attività di assistenza legale e difesa giudiziale nei casi di discriminazioni, individuali e collettive, sul lavoro tra uomini e donne (artt. 36 e ss. D.Lgs. n.198/06):

“La consigliera di parità regionale competente per territorio ha facoltà di ricorrere innanzi al tribunale in funzione di giudice del lavoro o, per i rapporti sottoposti alla sua giurisdizione al TAR competente, su delega della persona che vi ha interesse, ovvero intervenire nei giudizi promossi dalla medesima”.

Qualora la consigliera di parità regionale e, nei casi di rilevanza nazionale, la consigliera nazionale rilevino l'esistenza di atti, patti o comportamenti discriminatori diretti o indiretti di carattere collettivo sono legittimate ad agire, senza delega specifica, nell'interesse collettivo”.

L'Ufficio ha conseguito significative vittorie processuali in materia di diritto antidiscriminatorio, alcune richiamate nella pubblicazione allegata. Le più recenti sono relative all'applicazione della legge Delrio in materia di composizione delle Giunte Comunali (sentenze da 1 a 5/2015 del Tar di Catanzaro) ed un decreto adottato ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 198/2006 dal Tribunale di Catanzaro – Giudice del lavoro.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (11 novembre 2010 ad oggi)
- Diversi incarichi di Custode/Amministratore giudiziario di beni (immobili e società) ai sensi della legge 159/2011 (Codice Antimafia) da parte del Tribunale di Reggio Calabria sez. Misure di Prevenzione e sez. GIP, nonché dall' Agenzia Nazionale dei Beni Sequestrati e Confiscati in qualità di Coadiutore
- **R.G.M.P. n. 281/2010 dal novembre 2010 ad aprile 2012** - valore del sequestro circa € 200.000.000,00 avente ad oggetto un centro commerciale, società della grande distribuzione, numerosi immobili;
  - **R.G.M.P. n. 119/2012 Tribunale di Reggio Calabria** sequestro avente ad oggetto impianto di rifornimento ENI in Siderno (RC);
  - **R.G.M.P. n. 96/2013 Tribunale di Reggio Calabria** sequestro del valore di circa € 45.000.000,00 avente ad oggetto una Holding di cinque società operanti nel settore sanitario e delle costruzioni. In particolare due società gestiscono due cliniche convenzionate con il SSN per n. 83 pazienti residenziali con un budget annuo di circa € 3.000.000,00;
  - **Procedimento N. 3820/08 RGNRDDA - 3647/09 RGIP DDA - Provv. OCC N. 107/16 Tribunale di Reggio Calabria** – sequestro del valore di circa € 15.000.000,00 avente ad oggetto una cooperativa che gestisce una clinica di riabilitazione a ciclo continuativo con 50 posti letto e 36 prestazioni ambulatoriali). Da marzo 2018 sull'azienda e i beni è intervenuto sequestro per misure di prevenzione del Tribunale di Reggio Calabria (**Procedimento n. 3/2018 R.G.M.P. - n. 9/18 Seq.**);
  - **Procedimento N. 61/2018 R.G.M.P. - SEQ. N.54/2018 Tribunale di Reggio Calabria**– Sequestro avente ad oggetto dodici società del settore costruzioni e immobiliari, con sedi in Calabria, Roma (dove sono ubicato immobili di particolare prestigio) e Piemonte.
  - **Procedimento N. 5644/13 RGNRDDA - 3689/14 RGIP DDA - Provv. OCC N. 11/18 Tribunale di Reggio Calabria** – Il sequestro ha ad oggetto diverse società nei settori di vendita elettrodomestici, rivendita auto ed una farmacia, tutte ubicate in Calabria.
  - **Proc. N. 4298/2017 R.G.N.R. – N. 976/2018 R.G.G.I.P. - N.100/2018 O.C.C. Tribunale di Reggio Calabria** – Il sequestro ha ad oggetto società nel settore della intermediazione creditizia e diversi immobili, con sedi e attività in Calabria e a Roma.

4Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tribunale di Reggio Calabria – Sez. Misure di Prevenzione / Sez. GIP – Agenzia Nazionale Beni Sequestrati e Confiscati
Settore	Amministrazione di Beni Immobili e Gestione Impresa
Principali mansioni e responsabilità	L'amministratore ha il compito di provvedere alla custodia, alla conservazione e all'amministrazione dei beni sequestrati anche nel corso dell'intero procedimento, anche al fine di incrementare, se possibile, la redditività dei beni medesimi. L'amministratore giudiziario provvede agli atti di ordinaria amministrazione funzionali all'attività economica dell'azienda. Nel 2010 riceve incarico dal Tribunale di Reggio Calabria per la gestione del sequestro r.g.m.p. 281/2010. Il sequestro riguarda centinaia di beni, tra i quali i immobili, terreni, società di persona e di capitale e aziende nel settore della grande distribuzione, conti correnti, per un valore approssimativo di circa € 100.000.000,00. In particolare, dal settembre 2013 ad oggi, è custode/amministratore giudiziario di due cliniche, una casa protetta ed una per un totale di 86 posti letto, in convenzione con il Servizio Sanitario Regionale e la Regione Calabria, per un volume di affari pari circa € 3.500.000,00 annui. Dal novembre 2016 è custode di una società cooperativa che gestisce una clinica di riabilitazione estensiva a ciclo continuativo, dotata di 50 posti letto oltre 36 prestazioni ambulatoriali, per un volume di affari di circa € 3.367.000,00 annui.

1.

Date (da **29/10/2012** a **28/10/2013**) Incarico di collaborazione coordinata e continuativa con profilo professionale “Middle” per lo svolgimento delle attività di supporto all'attuazione delle linee di intervento regionali del POAT presso la Regione Calabria in seno al al PON “Governance e Assistenza Tecnica”, Ob. Convergenza, Ob. Operativo II.4.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento Pari Opportunità  
Largo Chigi, Roma

Settore Pubblica amministrazione

Principali mansioni e responsabilità Assistenza tecnica Fondi Strutturali, Fondo Europeo di Sviluppo Regionale Sviluppo delle seguenti linee di intervento regionali del POAT:  
Linea 1 – Promozione del principio di Pari Opportunità e non discriminazione nell'ambito del POR Calabria FESR 2007/2013 con particolare riguardo alla progettazione integrata e alle azioni previste nel Piano di Comunicazione;  
Linea 2 – Supporto tecnico alla definizione di azioni di accompagnamento a favore dell'impresa femminile presente in territori svantaggiati, con particolare riguardo ai settori innovativi e motori di sviluppo (ad es. green economy);  
Linea 3 – Supporto alla definizione di modelli per garantire obiettivi di equo accesso ai servizi da parte della popolazione straniera, Rom e Sinti.



- Date (da 18/11/2011 a 18/11/2012) Incarico di consulenza per elaborazione di uno “studio di fattibilità volto alla definizione di un modello di percorso formativo multidisciplinare per gli avvocati che intendano conseguire uno specifico profilo professionale nelle materia attinenti a tutte le forme di violenza contro le donne” (Programma Operativo Nazionale “Governance e Azioni di Sistema” FSE 2007-2013, Obiettivo Convergenza, Asse D “Pari opportunità e non discriminazione”, Obiettivo specifico 4.1 “Proseguire ed ampliare i processi di sostegno all’implementazione delle pari opportunità tra donne e uomini nel campo del lavoro, della formazione e del sistema economico e sociale”; Azione 5 del Piano Esennale “Promozione di interventi pilota nelle pari opportunità, anche con riferimento al contrasto delle forme di violenza sulle donne”)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione dell'Avvocatura Italiana – via del Governo Vecchio 3, Roma
- settore
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e progettazione  
Partecipazione alla struttura di coordinamento del progetto;  
Partecipazione ad incontri presso il Dipartimento per le Pari Opportunità, a tutti i livelli organizzativi previsti, per garantire la corretta attuazione ed esecuzione delle attività;  
Monitoraggio dell’andamento e dell’avanzamento delle attività;  
**Supporto alla struttura di coordinamento per le procedure amministrative e finanziarie;**  
**Supporto per la stesura dei documenti di lavoro, della relazione tecnica e di quella finanziaria, delle relazioni intermedia e finale sull'avanzamento dei lavori,** da presentare al Dipartimento per le Pari Opportunità ed organizzazione dell’elaborazione di detti documenti;
- Date (18.11.2010) Incarico di collaborazione a progetto per la partecipazione al seminario “Il mobbing: esperienze a confronto” in seno al Progetto “Azioni Positive: interventi di formazione per i dipendenti regionali sul tema delle Pari Opportunità”
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ PA – ROMA
- settore Agenzia PA – formazione
- Principali mansioni e responsabilità Docenza d'aula
- Date (ottobre 2010- giugno 2012) Consulente per la realizzazione delle attività previste nel progetto “SILLA” Servizi di intermediazione locale per il lavoro. Asse B obiettivo Convergenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMEZ PA – ROMA
- settore Agenzia PA
- Principali mansioni e responsabilità Attivazione e sviluppo di Centri per l’intermediazione locale per il lavoro nella Regione Calabria ai sensi dell’art. 6 D. Lgs. n. 276/03;  
Animazione nei tavoli di costruzione per la creazione della Rete dei centri di intermediazione
- Date (febbraio 2010) Componente Unità Regionale di Coordinamento per l’Avviso pubblico per la concessione di aiuti alle imprese per l’assunzione di lavoratori svantaggiati e all’occupazione di lavoratori disabili, sotto forma di integrazione salariale - POR Calabria 2007/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Calabria – Dipartimento Lavoro
- settore Ente Locale
- Principali mansioni e responsabilità Esame domande;

partecipazione tavoli di confronto tra Dipartimento Lavoro e singole Aziende per la sottoscrizione di protocolli di intesa.

- Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità  
Esame domande di valutazione;  
Valutazione esistenza requisiti di ammissibilità;  
elaborazione punteggio e attribuzione finale.
  
- Date (**giugno 2008**)  
Nomina componente Nucleo di Valutazione bando POR Calabria FSE “Voucher per la conciliazione vita lavorativa vita familiare” rivolto alle donne (€ 6.000.000,00)
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità  
Regione Calabria – Dipartimento Formazione, Lavoro  
Amministrazione Pubblica  
Esame domande di valutazione;  
Valutazione esistenza requisiti di ammissibilità;  
elaborazione punteggio e attribuzione finale.
  
- Date (**18/09/08**)  
Elezione, in seno alla Assemblea delle Regioni Europee (AER), quale Vice Presidente dell’Osservatorio sulle questioni di genere (Observatory on Gender Issues) Assembly of European Regions - 6 Rue Oberlin - F-67000 Strasbourg (270 Regioni aderenti da tutta Europa) – www.aer.eu
  
- Nome e indirizzo del Datore di Lavoro  
Tipo di azione o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità  
Network di Regioni - Politiche Comunitarie  
Istituzione comunitaria  
Nomina elettiva  
Elaborazione di strategie comuni alle Regioni aderenti sui temi delle pari opportunità e delle politiche di genere; coordinamento e organizzazione meeting transnazionali; creazione reti e partenariati per progettare azioni positive condivise
  
- Date (da **19/05/2008** a oggi)  
Nomina di **REFERENTE DI AREA PER LA CALABRIA**  
Consiglio Nazionale Forense presso Ministero della Giustizia – Commissione Nazionale Pari Opportunità
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Amministrazione Pubblica  
Nomina fiduciaria  
Promozione della costituzione dei Comitati Pari Opportunità presso i Consigli dell’Ordine;  
Coordinamento delle attività dei Comitati PO presso i Consigli dell’Ordine della Calabria;  
Analisi della situazione delle donne avvocato nel territorio e della relativa condizione;  
Individuazione delle criticità esistenti e acquisizione delle buone prassi;  
Coordinamento con la Commissione Nazionale PO presso il CNF.
  
- Date (da **dicembre 2006** – dicembre 2007)  
**Referente nazionale per la Regione Calabria presso il Dipartimento Pari Opportunità presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri in occasione dell’”Anno Europeo delle Pari Opportunità per tutti”**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
Presidenza Regione Calabria – Palazzo Alemanni (CZ)  
Amministrazione pubblica – Programmazione Nazionale  
Designazione fiduciaria  
Partecipazione, sin dalla fase anteriore alla nomina del Presidente della Regione, alle riunioni svoltesi nel corso del 2006 presso il Dipartimento PO presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri per la stesura del Piano Nazionale di Azione dell’”Anno Europeo delle Pari Opportunità per tutti”.  
Coordinamento locale, elaborazione di contributi scritti e partecipazione partenariato nazionale presso Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip. Pari Opportunità.

- **anno accademico 2006/ 2007** Componente del Comitato scientifico del Master di II livello post-universitario “Politica e Politiche di genere”.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università della Calabria (UNICAL), Cosenza
  - Tipo di azienda o settore Università
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Programmazione moduli master, individuazione argomenti e docenti; Componente COMMISSIONE d’ESAMI per la discussione della tesi finale corsisti Stanziamento 30 borse di studio Regione Calabria per funzionari e dirigenti regionali partecipanti al corso. Incarico di docenza sui temi: “I principi delle PO e la legislazione comunitaria e nazionale”, “Metodologia VISPO e valutazione ex ante” ( 6 ore);
- Date (**da gennaio 2005 – a gennaio 2015**) **Nomina componente Commissione Nazionale Pari Opportunità presso CNF (consiglio Nazionale Forense) quale rappresentante distrettuale di Reggio Calabria**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CNF (Consiglio Nazionale Forense)
  - Tipo di azienda o settore Istituzione professionale
  - Tipo di impiego Nomina fiduciaria
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento e realizzazione di attività di Studio, ricerca e promozione sui temi delle pari opportunità nella professione forense. Attività realizzate: Convegni a livello nazionale e locale
- Date (**giugno 2003**) **Nomina quale Vice Presidente della Commissione Pari Opportunità presso il Comune di Gioia Tauro.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Comunale di Gioia Tauro (RC)
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione Comunale
  - Tipo di impiego Nomina su avviso di selezione pubblica
- Principali mansioni e responsabilità Attività di Coordinamento, promozione, sensibilizzazione e orientamento del territorio sul tema delle pari opportunità. In particolare ha curato un percorso di sensibilizzazione all’interno delle scuole medie superiori del territorio

## ATTIVITA' DI DOCENZA

Date (**20 marzo 219**)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Oncologico Veneto

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego - docenza di quattro ore sul “IL CODICE DI COMPORTAMENTO PER LA TUTELA DELLA DIGNITÀ DELLE DONNE E DEGLI UOMINI OPERANTI NELL’ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO DI PADOVA” rivolto al personale dell’Istituto Oncologico Veneto di Padova

Date

(**25 marzo 2019 Trieste**)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Trieste

Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

Tipo di impiego	- docenza di tre ore sul tema "Molestie sessuali in Ateneo: che fare?" Formazione sulle molestie sessuali dedicata a chi ha compiti dirigenziali
Date (19/20 gennaio 2018 Bari-Lecce)	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consigliera Regionale di Parità della Puglia
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione/Ente Locale
Tipo di impiego	- docenza di tre ore e 30 min sul tema "La discriminazione di genere nelle giunte" e laboratorio su cases studies (Bari 19 gennaio 2018); - Docenza di tre ore e 30 min sul tema "Istituti processuali della tutela antidiscriminatoria: l'azione collettiva" laboratorio su cases studies (Lecce, 20 gennaio 2018).
Date (maggio 2014)	<b>Ministero del Lavoro / Consiglio Nazionale Forense</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Via Fornovo 8 – Roma / Via del Governo Vecchio 3, Roma
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione / Ente Pubblico non economico
Tipo di impiego	<b>Coordinatrice</b> del corso della durata di 18 ore formative sul tema del <b>diritto antidiscriminatorio</b> . Il corso è rivolto ad avvocati ed è valido ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo. In particolare, ho tenuto le seguenti docenze personalmente: <i>"Divieto di discriminazione e tutela giudiziaria" 23 maggio 2014 della durata di tre ore</i> <i>"Cases studies / rassegna giurisprudenza calabrese in materia di tutela antidiscriminatoria" della durata di tre ore</i>
• Date (03 luglio 2013)	Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (5 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi Magna Grecia di Catanzaro – Dipartimento di Scienze Giuridiche, Storiche, Economiche e Sociali
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Docenza seminariale – Corso universitario di aggiornamento professionale "Nuovi modelli organizzativi e gestione del personale nelle autonomie locali (OrPA)"
Principali mansioni e responsabilità	Docenza in aula sul tema "Cug, benessere organizzativo e pari opportunità"
• Date (febbraio 2010)	Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (6 ore)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Pronexus
• Tipo di azienda o settore	Associazione
• Tipo di impiego	Collaborazione libero professionale – Master "Tecniche di progettazione e fund raising in ambito UE"
Principali mansioni e responsabilità	Docenza in aula sul tema "Programmi per le Pari Opportunità Analisi di contesto sulla parità di genere in Calabria ed in Europa Le sfide e le future politiche di indirizzo dell'area Ue

Il concetto di *mainstreaming* di genere  
Lettura di genere del PON "Governance e Azione di Sistema" e del PON "Governance Assistenza Tecnica"  
Programma Occupazione, Affari Sociali e Pari Opportunità (P.O.R.E.)  
Programma Progress

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (<b>novembre 2009</b>)</li></ul> <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (6 ore)</p> <p>Università Mediterranea di Reggio Calabria</p> <p>Università</p> <p>Collaborazione libero professionale – Corso “Donne, politica e istituzioni”</p> <p>Docenza in aula sul tema “Evoluzione della normativa sulle Pari Opportunità: contesto comunitario e disciplina nazionale”, “Il ruolo della Consigliera di Parità”</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (<b>marzo 2009</b>)</li></ul> <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (12 ore)</p> <p>Gal Vate – Palmi</p> <p>Organismo Pubblico</p> <p>Collaborazione libero professionale</p> <p>Docenza in aula sul tema “I Principi di pari opportunità e la nozione di discriminazione sul lavoro” in seno al corso per “Tecnico esperto in monitoraggio e controllo ambientale e gestione dei sistemi ambientali .progetto PIT 19 - Misura 3.14 – Cod. n.203 - Ed.1</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (<b>marzo 2009</b>)</li></ul> <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (12 ore)</p> <p>Gal Vate – Gioia Tauro</p> <p>Organismo Pubblico</p> <p>Collaborazione libero professionale</p> <p>Docenza in aula sul tema “I Principi di pari opportunità e la nozione di discriminazione sul lavoro” in seno al corso per “Tecnico esperto in monitoraggio e controllo ambientale e gestione dei sistemi ambientali .progetto PIT 19 - Misura 3.14 – Cod. n.203 - Ed. 2 e 3</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (<b>10 febbraio 2009</b>)</li></ul> <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (1 ora)</p> <p>Fondazione “A.Guarasci” – Cosenza</p> <p>Fondazione</p> <p>Collaborazione libero professionale</p> <p>Docenza in aula sul tema “Gli indicatori di genere come strumento di <i>mainstreaming</i> delle politiche di pari opportunità” in seno al Programma 37° cattedra “A.Guarasci” “Demografia e Società”</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (<b>10 febbraio 2009</b>)</li></ul> <p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>• Tipo di azienda o settore</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (3 ore)</p> <p>Università “Magna Graecia” di Catanzaro</p> <p>Università</p> <p>Collaborazione libero professionale</p> <p>Docenza in aula sul tema “Compiti e funzioni della Consigliera di Parità” in seno al corso “Donne, Politica, Istituzioni”</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(19.01. 2009)</b></li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (2 ore) Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari</p> <p>Ordine Professionale Collaborazione libero professionale Docenza in aula sul tema “L'evoluzione della legislazione italiana di parità”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(05 e 09.12. 2008)</b></li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale (6 ore) Università Mediterranea di Reggio Calabria</p> <p>Università Collaborazione libero professionale – Corso “Donne, politica e istituzioni” Docenza in aula sul tema “La normativa sulle Pari Opportunità: contesto comunitario e disciplina nazionale”, “Il ruolo della Consigliera di Parità”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(da 17/09/2008 a 03/10/08)</b></li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale Scuola Media “Ugo Foscolo” di Reggio Calabria”</p> <p>Istituto scolastico pubblico Collaborazione libero professionale in senso al CAMPO SCUOLA “ASPROMONTE” POR FSE CALABRIA 2007/2013 ASSE IV CAPITALE UMANO Obiettivo Operativo L.3 “Sostenere l’acquisizione delle competenze chiave nei percorsi di istruzione e formazione superiore ed universitaria” Insegnare agli studenti, di età comprese tra i 9 e i 13 anni, la gestione alternativa dei conflitti grazie alla conoscenza delle tecniche di mediazione. Durante il modulo è stato insegnato ai ragazzi la differenza tra sentire e ascoltare, il concetto di conflitto e mediazione attraverso <i>role playing</i>, simulate, e giochi relazionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(da 21/07/2008)</b></li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale</p> <p>Soc. Coop. Byte Sud a r.l., con sede a Reggio Calabria - Via Trento 2</p> <p>Agenzia Formativa Collaborazione libero professionale Modulo didattico “PARI OPPORTUNITA”: 10 ore di insegnamento frontale in aula e 2 ore in FAD sui temi: L’evoluzione del principio di <i>mainstreaming</i> e le politiche comunitarie; La figura istituzionale della Consigliera di Parità e la metodologia VISPO; Valutazione finale mediante erogazione di test a risposta multipla</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(da 25/06/2008)</b></li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Conferimento incarico docenza in rapporto di collaborazione occasionale</p> <p>Consorzio E-Laborando, sede in Roma – Via Reno 30</p> <p>Agenzia Formativa Collaborazione libero professionale Modulo didattico “PARI OPPORTUNITA”: 10 ore di insegnamento frontale in aula e 2 ore in FAD sui temi: “legislazione sulla parità e le pari opportunità in ambito internazionale e nazionale; codice di condotta contro molestie e mobbing. Casistica e applicazione pratica; Valutazione finale mediante erogazione di test a risposta multipla</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date <b>(giugno 2007)</b></li> </ul>	<p><b>Docenza nel corso “Donne, politica e istituzioni” sui temi:</b></p>

La Consigliera di Parità: compiti e funzioni” (3 ore),  
“La disciplina normativa comunitaria e nazionale in tema di Pari Opportunità” (3 ore)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore  
Università
- Tipo di impiego  
Docenza per due moduli di 3 ore ciascuno
- Principali mansioni e responsabilità  
Insegnamento mediante lezioni frontali;  
utilizzo di supporto multimediale programma “PowerPoint”;  
esercitazioni scritte con questionari a risposta multipla;  
role playing e simulate di casi di discriminazione.
  
- Date (**novembre 2003**)  
Incarico di docenza di 20 ore avente ad oggetto:  
**“Pari Opportunità e Molestie Sessuali sul lavoro” presso il Centro di Formazione Professionale Consortile di LODI.**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
associazione “PARI E DISPARI” di Milano
- Tipo di azienda o settore  
Associazione senza fini di lucro
- Tipo di impiego  
Incarico di docenza
- Principali mansioni e responsabilità  
Insegnamento mediante lezioni frontali;  
utilizzo di supporto multimediale programma “PowerPoint”;  
esercitazioni scritte con questionari a risposta multipla;  
role playing e simulate.
  
- Date (**settembre 2003**)  
Docenza per un modulo di 30 ore avente ad oggetto:  
**“Pari Opportunità e Organizzazione del lavoro”**  
all’interno del corso I.F.T.S. “Esperto software”, finanziato dal Ministero della Pubblica Istruzione.
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Istituto Tecnico Commerciale “Da Empoli” di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore  
Scuola pubblica
- Tipo di impiego  
Incarico di docenza
- Principali mansioni e responsabilità  
Insegnamento mediante lezioni frontali;  
utilizzo di supporto multimediale programma “PowerPoint”;  
esercitazioni scritte con questionari a risposta multipla;  
role playing e simulate.
  
- Date (**aprile 2000**)  
Docenza di un modulo di 40 ore, avente ad oggetto la <<Cultura della differenza di genere>>, all’interno di un corso FSE - NOW per “Consigliera di Parità”
  
- Tipo di azienda o settore  
InforCoop. Calabria
- Tipo di impiego  
Incarico di docenza
- Principali mansioni e responsabilità  
Insegnamento mediante lezioni frontali;  
utilizzo di supporto multimediale programma “PowerPoint”;  
esercitazioni scritte con questionari a risposta multipla;  
role playing e simulate.

#### ALTRE ATTIVITA'

- **da 2003 ad 2010**  
Presidente sez. territoriale di Reggio Calabria “Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia”, di cui è fondatrice – nonché Coordinatrice Regionale della Calabria
- Nome e indirizzo dell'associazione
  - Osservatorio Nazionale sul diritto di famiglia, Via Nomentana – Roma
  - (Associazione accreditata alla formazione professionale dal CNF – Consiglio Nazionale Forense)
- Tipo di azienda o settore  
Associazione

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Partner del progetto “Il genere contro la violenza” del Comune di Reggio Calabria, finanziato a valere sulla l.r. n.20/2007. L'Osservatorio ha curato la formazione degli operatori coinvolti nel progetto (2009/2010)</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Organizzazione di seminari di studio, convegni e corsi di aggiornamento professionale tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ciclo di seminari “La famiglia multietnica” (2010) Convegno sul tema. “L'addebito nella separazione: profili deontologici, processuali e risarcitori” (Reggio Cal., 19/12/2008)</li> <li>- ciclo di seminari sul diritto di famiglia (ott 2008 / maggio 2009 – Reggio Cal.)</li> <li>- Seminario di studi sul tema “Separazione e divorzio: Mezzi di impugnazione” (Reggio Cal., 08/02/08)</li> <li>- Corso di aggiornamento professionale “Diritto di famiglia” (gennaio / maggio 2008) della durata di 30 ore formative</li> <li>- Seminario di Studi “Avvocati di famiglia: aspetti deontologici” (Reggio Cal., 19/12/07)</li> <li>- Corso di “Diritto Minorile e familiare” (dicembre 2006/maggio 2007)</li> <li>- Seminari di studio e approfondimento sul tema “Diritto di famiglia e minorile”(dic. 2005/aprile 2006)</li> <li>- Seminario di Studi sul tema “La famiglia di fatto tra autonomia negoziale e prospettive di riforma”( dicembre 2004)</li> <li>- ciclo di Seminari di Studi sul tema “Introduzione alla mediazione familiare”,(maggio/giugno 2004)</li> <li>- Convegno “Strumenti giudiziali e stragiudiziali per la soluzione della crisi familiare: protagonisti a confronto” (reggio cal./gioia tauro, dicembre 2003).</li> <li>- Attività di ricerca e pubblicazione studi</li> </ul> <p>La formazione realizzata dal settembre 2007 è regolarmente accreditata presso il Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Reggio Calabria ai fini del riconoscimento dei crediti formativi agli avvocati.</p>

## ABILITAZIONI PROFESSIONALE E ISCRIZIONI ALBO

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da <b>dicembre 2001</b> a oggi)</li> </ul>	<p>Abilitazione all'esercizio della professione forense ed iscrizione presso l'albo degli Avvocati dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria. Iscritta all'albo Cassazionisti in data 26/09/2015, N. 76018/2015.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Avvocatura</b></p> <p>Libera professione</p> <p>consulenza e assistenza legale anche mediante il gratuito patrocinio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (<b>aprile 2001</b>)</li> </ul>	<p>Apertura di Studio Legale “in rosa” mediante il finanziamento cd. “prestito d'onore” di cui alla l. 608/96.</p> <p>Studio Legale Ciarletta – via don Minzoni 4 – 89125 Reggio Calabria</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p><b>Avvocatura</b></p> <p>Libera professione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Lo Studio si occupa principalmente di diritto civile e del lavoro. In particolare di discriminazioni tra uomini e donne sul lavoro, molestie, violenze e abusi sessuali, mobbing sul lavoro, con un taglio trasversale alle discipline civilistiche e penalistiche, offrendo pareri, consulenza legale, assistenza giudiziale e stragiudiziale. Collabora con lo Studio LEXIA (via Dell'Annunciata 23/4 – 20121 Milano).</p>



- Date (giugno-dicembre 2000) **Coordinatrice Progetto, quale esperta in Pari Opportunità per l'associazione ANCORPARI, presso l'Amministrazione Provinciale, sulle tematiche della Parità e delle Pari Opportunità, della durata di mesi 6.**
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Collaborazione professionale in seno a Convenzione tra Amministrazione Provinciale e associazione ANCORPARI, a seguito di aggiudicazione di avviso di gara pubblica.
- Principali mansioni e responsabilità In particolare le fasi di indagine sono state:  
Prima fase: analisi dei dati disponibili sul personale e l'organizzazione del lavoro all'interno dell'Amministrazione Provinciale;  
Seconda fase: indagine conoscitiva mediante questionario;  
Terza fase: approfondimento qualitativo mediante interviste di gruppo;  
Quarta fase: formazione del Comitato Pari Opportunità: azioni positive, compiti del Comitato;  
Quinta fase: stampa di n. 1000 opuscoli dell'indagine effettuata e Conferenza di presentazione presso la Sala Convegni "Mons. Ferro" dell'Amministrazione Provinciale di Reggio Calabria.
  
- Date (1999) **Stage (280 ore) presso l'Assessorato Pari Opportunità della Provincia di Reggio Calabria, all'interno del corso di Formazione Professionale per Consigliera di Parità**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Provinciale
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione del Comitato e della Commissione Pari Opportunità presso l'Ente.

### CONVEGNI NAZIONALI

- Date (12-14/09/13 - CAGLIARI) SUI GENERIS – Le giornate cagliaritane sulle Pari Opportunità
- Ente Organizzatore Comitato Pari Opportunità Ordine avvocati Cagliari
- Titolo relazione Conciliazione e Parità nel lavoro dipendente
- Partecipanti Avvocati
  
- Date (11-13/09/2014 - CAGLIARI) SUI GENERIS – Le giornate cagliaritane sulle Pari Opportunità
- Ente Organizzatore Comitato Pari Opportunità Ordine avvocati Cagliari, Ordine Medici e Ordine Psicologi
- Titolo relazione L'amore malato
- Partecipanti Avvocati, Medici e Psicologi
  
- Date (17-19/09/2015 - CAGLIARI) SUI GENERIS – Le giornate cagliaritane sulle Pari Opportunità
- Ente Organizzatore Comitato Pari Opportunità Ordine avvocati Cagliari, Ordine Medici e Ordine Psicologi

- Titolo relazione Lavoro al femminile e innovazione
- Partecipanti Avvocati, Medici e Psicologi
- link

## CONVEGNI INTERNAZIONALI

- Date (28/04/08 - BRUXELLES) **WORKING GROUP ON EQUAL OPPORTUNITIES BETWEEN WOMEN AND MEN – Spring Session 2008**
  - Ente Organizzatore Assemblea delle Regioni Europee (AER)
  - Titolo relazione “Ethical finance and the social capital in the Mezzogiorno” (La finanza etica e il capitale sociale nel Mezzogiorno)
  - Partecipanti Michele Sabban - V. presidente Ile de France  
Mr. Laurent AUJEAN - European Commission  
Mr. Philippe GUICHANDUT- Director of the European Microcredit Network  
Mr. Antonello RISPOLI – Banca Etica  
Mrs. Mr. Patrick VERRAES - IEFH, Belgio  
Soledad RUIZ SEGUÍN - Director of the IAM, Spagna  
www.aer.eu/en/events/group-equal-opportunities/2008/equal-opportunities-brussels.html
  - link
- Date (17/19 aprile 2008 SOUSSE - TUNISA) **Women Symposium Sousse**
  - Ente Organizzatore Università di Sousse
  - Titolo relazione “Historical, social and giuridical aspects of violence against women in Italy”
  - Partecipanti Docenti universitari provenienti da Egitto, Siria, Tunisia
  - link

## PUBBLICAZIONI

- Date (28 ottobre 2015) **“Quote rosa negli Enti Locali, in Calabria si è arrivati al Consiglio di Stato”**
  - Nome e tipo di rivista Il Sole 24 Ore – Enti Locali e & PA
  - Principali materie Applicazione della disciplina di cui alla legge 56/2014, cd legge Delrio, in merito alla composizione delle giunte comunali e rassegna della giurisprudenza amministrativa in materia
- Date (giugno 2014) **“Diritto antidiscriminatorio e pari opportunità nel lavoro pubblico e privato. L'esperienza della consigliera regionale di parità in Calabria” (a cura di Maria Stella Ciarletta)**
  - Nome e tipo di rivista Volume **“Diritto antidiscriminatorio e pari opportunità nel lavoro pubblico e privato. L'esperienza della consigliera regionale di parità in Calabria”** Ed. Rubbettino.
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il volume affronta il tema del lavoro femminile in Calabria e si divide in due parti: una dedicata all'analisi dei casi di diritto antidiscriminatorio affrontati dall'Ufficio della Consigliera di Parità, l'altra approfondisce i tempi delle pari opportunità nel lavoro privato e nel pubblico impiego. Particolare attenzione viene prestata ai temi della riforma della PA in una ottica di modernizzazione, dove le pari opportunità diventano volano per un processo di miglioramento delle performance pubbliche.  
Ho curato tutta la pubblicazione

- Date(dicembre 2009)      **“Le molestie sessuali sul lavoro: profili discriminatori. Il ruolo della Consigliera di Parità alla luce della Sentenza n. 16031 della Corte di Cassazione”**
  
- Nome e tipo di rivista      Volume **“La violenza contro le donne: profili familiari, lavoristici e penali”** Ed. Rubbettino. Pubblicazione degli atti del convegno tenutosi a Reggio Calabria il 19 giugno 2009.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Definizione del concetto di molestia sessuale sul lavoro, profili discriminatori, aspetti processuali, commento alla sentenza n. 16031/2009 della Corte di Cassazione. Ho altresì curato tutta la pubblicazione
  
- Date(dicembre 2009)      **“Il bilancio di genere in Calabria quale strumento di sviluppo sociale e territoriale”**
- Nome e tipo di rivista      Volume **“Il bilancio di genere: strumento di sviluppo sociale e territoriale”** Ed. Rubbettino. Pubblicazione degli atti del convegno tenutosi a Copanello nel giugno 2008.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Paragrafi:  
1. MAINSTREAMING E BILANCIO DI GENERE A 15 ANNI DALLA CONFERENZA DI PECHINO  
2. Il Bilancio di Genere in Calabria  
2.1. Il Piano di intervento per le Pari Opportunità in Calabria  
2.1.1. Politiche di genere  
2.1.2. Politiche conciliative  
2.1.3. Rappresentanza e partecipazione  
2.1.4. Bilancio di genere  
Conclusioni  
Ho altresì curato tutta la pubblicazione
  
- Date( anno II n. 3 – maggio/giugno 2008)      **“I principi di Pari Opportunità nella legislazione comunitaria”**
- Nome e tipo di rivista      Avvocati di famiglia – Periodico dell’Osservatorio Nazionale sul Diritto di Famiglia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      “Legislazione di parità e orientamenti comunitari”
  
- Date( 2007)      **“Favorire l'accesso al credito alle donne”**
- Nome e tipo di rivista      “Credito Etica e Sviluppo”, atti del convegno, tenutosi a Copanello il 14 luglio 2006 (Regione Calabria, Fondazione FIELD, FSE)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      Il microcredito alle donne: l'esperienza internazionale, europea e italiana. Proposte operative per la Calabria.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE –  
ELENCO TITOLI VALUTABILI**

- Date ( febbraio 2006/ giugno 2007)      Specializzazione biennale in **“Mediazione Familiare e Sociale”** presso l’ IRF (Istituto di Ricerca e Formazione) di Firenze.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      Il corso, della durata di **180 ore**, è riconosciuto dall’AIMS (Associazione Italiana Mediatori Sistemici), associazione italiana abilitata a certificare la qualità dei percorsi formativi in materia di mediazione familiare anche a livello europeo.  
IRF s.r.l. (Istituto di Ricerca e Formazione) – Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio      - metodologia delle mediazione in ambito familiare, sociale, lavorativo e scolastico;  
- capacità di affrontare e risolvere conflitti tra le persone;  
- competenze di mediazione sistemica e relazionale.
- Qualifica conseguita      **MEDIATORE FAMILIARE E SOCIALE**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (2002)

**Master di II livello post-universitario in “Diritto di Famiglia e Minorile”**, della durata di **400 ore** presso l’Università LUMSA di Roma, patrocinato dal Consiglio Nazionale Forense, suddiviso in quattro moduli.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

UNIVERSITA’ LUMSA – Roma

I MODULO: Rapporti giuridici nei nuclei familiari  
 II MODULO: La crisi delle relazioni nel nucleo familiare e la tutela giurisdizionale  
 III MODULO: Il diritto internazionale di famiglia  
 IV MODULO: Il diritto Penale della famiglia  
 V MODULO: Il processo penale minorile
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MASTER II LIVELLO POST UNIVERSITARIO
- Date (1999)

Frequenza Corso multiregionale NOW per “**CONSIGLIERA DI PARITA’**”, della durata di **1000 ore**, finanziato dal F.S.E. e dal Ministero del Lavoro, organizzato dall’Associazione temporanea d’impresa “Ancorpari +ISO”.

Le ore di aula (circa 600), tenutesi a Milano, con un trattamento residenziale per le corsiste, sono state affidate a docenti di elevata preparazione appartenenti al mondo universitario, forense, sociologico e psicologico.

**Stage (40 ore) presso l’Istituto di Economia Pubblica di Valencia (Spagna)**, avente ad oggetto l’osservazione e il confronto transnazionale sulle tematiche ed azioni di promozione delle Pari Opportunità.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Associazione temporanea d’impresa “Ancorpari +ISO”

Progettazione e gestione corsi, convegni ed interventi che favoriscano la partecipazione femminile al mercato del lavoro;  
 diritto del lavoro, con approfondimento della legislazione di Parità, maternità, sia nazionale che europea, nonché della giurisprudenza di merito e legittimità in tema di: mobbing e molestie sessuali sul lavoro;  
 sociologia del lavoro;  
 economia e politica del lavoro;  
 statistica;  
 comunicazione professionale;  
 orientamento e formazione;  
 CONSIGLIERA DI PARITA’
- Qualifica conseguita

CONSIGLIERA DI PARITA’
- Date (1998)

Laurea quadriennale vecchio ordinamento in Giurisprudenza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Messina - Facoltà di Giurisprudenza

Laurea  
 Voto 99 su 110

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottima

Ottima

Ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottime **capacità di relazione e gestione di risorse umane**. Attualmente, gestisco tre cliniche convenzionate con il SSR, per un budget totale di € 5.000.000,00, con 136 posti letto e circa 160 dipendenti.

Sono componente del comitato direttivo, nonché rappresentante legale, dell'associazione regionale **“What Women Want – La Calabria vista dalle donne”** fondata nel gennaio 2015 da 50 donne calabresi per favorire il punto di vista femminile nelle politiche di sviluppo locale.

Sono socia fondatrice dell'APS **“CREIS” (Centro di Ricerca Europeo per l'Innovazione Sostenibile)**. L'Associazione ha lo scopo di promuovere i valori della partecipazione e dell'innovazione come strade per il cambiamento, di intraprendere tutte le iniziative idonee allo sviluppo e al consolidamento di progetti di ricerca e sviluppo economico, sociale e culturale in tutte le sue forme, di solidarietà e inclusione sociale, di pari opportunità nel più ampio significato comunitario, di applicazione del diritto antidiscriminatorio, di prevenzione e contrasto alla violenza di genere, di welfare aziendale e conciliazione vita lavoro, di tutela dell'ambiente, di interventi per la salute delle donne e di medicina di genere, e di supporto, anche mediante pacchetti formativi, studi e ricerche, ad Enti, Imprese, Istituzioni e di costituirsi in ente di formazione professionale.

Ho diretto per dieci l'Ufficio della Consigliera Regionale di Parità presso la Regione Calabria – Dipartimento Presidenza.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

**OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO, PERSONALE ED ALTRUI;**

L'Ufficio da me preposto in Regione è composto dalla consigliera supplente e due funzionari, oltre collaboratori esterni e saltuariamente stagisti.

Anche l'impegno nel mondo associazionistico ha potenziato le mie capacità organizzative: sono stata presidente dell'osservatorio sul diritto di famiglia di Reggio Calabria che raccoglie circa 80 soci.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Sistemi operativi: pacchetto Windows Office, in particolare Word, Excel e Power Point; Sistema Ios; navigazione in internet; gestione di blog e siti internet;

**DICHIARAZIONE**

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali relative alle false dichiarazioni, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della legge 31.12.96, n. 675 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 23/09/19

Firma

*Maria Stella Ciarella*